# **INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL CUADRO DE FACTURAS I-2:**

1. Número correlativo 1,2,3.....................Este número se asignará a las facturas.
2. Tipo de Activo.

**210-** Terrenos y Bienes Naturales.

**211-** Construcciones. **212-** Instalaciones Técnicas. **213-** Maquinaria.

**217-** Equipos para Procesos de Información.

Los activos se recogerán en el cuadro según su Tipo, comenzando por los que correspondan al epígrafe contable 210 y finalizando por los del epígrafe 217.

Utilice una Fila por cada activo, reservando una fila para recoger el subtotal correspondiente a cada epígrafe contable cuyo importe se indicará en la columna “Importe”.

1. Fecha de la factura.
2. Nº de Factura.
3. Empresa Proveedora.
4. Descripción simplificada del activo invertido.
5. Importe del justificante (sin I.V.A.). En el caso de facturas de divisas indicar el tipo de cambio considerado en el apartado de observaciones.
6. Observaciones.
7. A rellenar por la Administración.